



Broeze Nijverdal B.V. is een dynamisch en marktgericht bedrijf en heeft een sterke marktpositie verworven in gespecialiseerde bouw- en industriële toepassingen. Wij leveren diverse oplossingen binnen de industrie, infra, staalbouw en nucleaire staaltoepassingen en zetten ons in voor kleine en grote complexe projecten.

Ter uitbreiding van ons team zijn wij op zoek naar een gemotiveerde

## **Werkvoorbereider**

Jij bent sterk in het organiseren, plannen en coördineren van technische projecten en hebt aantoonbare affiniteit met de staalbouw. Als werkvoorbereider bij Broeze Nijverdal B.V. werk je aan meerdere projecten tegelijk en vervul je een spilfunctie tussen engineering, productie, montage, toeleverancier en klant. Tevens lever jij een grote bijdrage aan de totstandkoming en coördinatie van zeer uiteenlopende projecten. Je werkt nauw samen met een projectleider of de technisch directeur.

### **Functie:**

- Inkoop en budgettering van materiaal en uitbesteding
- Maken en actief beheren van projectplanningen
- Plannen van medewerkers en productie
- Vastleggen, beheren en bewaken van projectdossiers en projectbudgetten
- Signaleren en coördineren van meerwerk

### **Functie-eisen:**

- In het bezit van een MBO+ of HBO diploma
- Werkervaring in een soortgelijke functie
- Ervaring met Tekla en Autocad
- Bekend met normen als EN 1090 en EN-ISO 3834
- Communicatief vaardig
- Beheersing van (technisch) Engelse taal
- Zelfstandig, maar ook in teamverband kunnen werken
- Leergierig, flexibel en stressbestendig

### **Wij bieden:**

Wij bieden een uitdagende en afwisselende functie als werkvoorbereider binnen een hecht en enthousiast team. Verder hebben we je als werkgever het volgende te bieden:

- Goed salaris passend bij je functie en ervaring
- Doorgroei- en scholingsmogelijkheden
- Een vast contract bij goede samenwerking
- Arbeidsvoorwaarden conform de CAO
- Een prettige en informele bedrijfscultuur

### **Solliciteren?**

Wil jij graag bij ons aan de slag als werkvoorbereider? Stuur dan je motivatie voorzien van je cv ter attentie van Andrea Slaghekke, naar [info@broeze.nl](mailto:info@broeze.nl). Je kunt haar ook bellen via 0548 610730.

Kijk voor meer informatie over ons bedrijf en de projecten op onze website [www.broeze.nl](http://www.broeze.nl)